

# グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

## 企業情報詳細の編集手順（建設業許可新規登録・登録内容編集時使用）



建設業許可関係の登録・編集は、企業情報詳細から操作します。

- ①協力会社向けトップページの、左上にある「企業管理」のボタンをクリックし、企業管理機能から「企業情報」をクリックします。
- ②企業情報詳細画面で、【建設業許可情報編集】をクリックします。
- ③企業情報詳細画面で指導コメント内容に基づき、入力内容を修正し、【登録】をクリックします。  
→各指導コメント内容の修正方法詳細は、該当項目のファイルでご確認下さい。

※施工に必要な許可業種を変更する場合は、再下請負通知書編集画面から選択して下さい。

建設業の許可	必須	施工に必要な許可業種	許可番号	許可（更新）年月日
※ いずれか一方を選択してください。		とび・土工工事業	知事(特-18)第12345678号	2025/01/29
		塗装工事業	知事(特-18)第12345678号	2025/01/29

企業情報に登録した許可業種から選択できます  
※許可番号と許可年月日は自動で入力されます

# グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

## ⑬建設業許可の登録について 修正必須

項目	コメント
29.建設業許可登録なし	税込契約金額が500万以上ですので建設業許可の登録をお願いします。
30.建設業許可証添付なし	建設業許可証の添付をお願いします。

上記コメントは、建設業許可の登録・添付がないという不備になりますので、建設業許可の登録・添付を行って下さい。

契約金額が税込500万円以上の場合、必ず建設業許可の登録が必要です。

また、建設業許可証写しの内容と再下請負通知書の内容が一致しているか、ご確認をお願いします。

企業情報詳細画面で建設業許可が既に「有」で登録されている場合は、再下請負通知書編集画面の「施工に必要な許可証種」の欄を、保有している許可業種の中から現場で使用するメインとなるものを選択し、「確定」をクリックして下さい。

※企業情報詳細画面で建設業許可が「無」で登録している場合や、建設業許可を新たに登録したい場合は次ページをご確認下さい。

### 【建設業許可が「有」で登録している場合】 【再下請負通知書編集画面】

契約金額が500万以上の場合は、  
「不要」を選択しないで下さい

また、一式工事の  
「建築工事業」「土木工事業」は  
選択しないで下さい

CCUS事業者ID  
代表者名  
工事名称 **必須**  
工事内容  
基本契約書の写し  
注文書（または個別契約書）の写し  
工期 **必須**  
注文者との契約日  
建設業の許可 **必須**  
※ いずれか一方は選択してください。  
建設業の許可証番号  
大工(特6)第 号  
許可（更新）年月日  
2025/01/29  
選択してください  
※ 業種を選択すると自動で反映されます。  
※ 業種を選択すると自動で反映されます。  
写し添付  
各階誘導灯更新工事.pdf  
写し添付  
2024/07/31  
＜戻る 一時保存 確定

# グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

## ⑬建設業許可の登録について 修正必須

【建設業許可を新たに登録する】

建設業許可情報

建設業許可  
必須

□ 有 ○ 無

よく利用する建設業許可  
土木工事業

取得建設業許可  
一括入力

①【一括入力】をクリック

建築業許可で「有」を選択

登録する建設業許可の  
チェックボックスをクリック

②

建設業許可一括入力

建設業許可

□ 土木工事業  建築工事業  大工工事業

□ 左官工事業  □ とび・土工事業  □ 石工事業

□ 鋼構工事業  □ 電気工事業  □ 管工事業

□ タイル・れんが・ブロック工事業  □ 施設機器工事業  □ 鉄筋工事業

□ 調査工事業  □ しゅんせつ工事業  □ 板金工事業

□ ガラス工事業  □ 流装工事業  □ 防水工事業

□ 内装仕上工事業  □ 梱包器具設置工事業  □ 熱絶縁工事業

□ 電気通信工事業  □ 造園工事業  □ さく井工事業

□ 建設工事業  □ 水道施設工事業  □ 消防施設工事業

□ 清掃施設工事業  □ 解体工事業

許可番号

○ 大臣 ○ 知事 ○ 特定 ○ 一般

スクリールすると、各項目が表示されます。

大工工事業

③ [反映] をクリック

取得している情報を入力

日付を入力するには、カレンダーアイコンをクリック

④ [登録] をクリック

許可番号	更新日(取得日)
○大臣 ○ 知事 18 第12345678	号 2018/08/31
○特定 ○ 一般 18 第12345678	号 2018/08/31
○大臣 ○ 知事 18 第12345678	号 2018/08/31
○特定 ○ 一般 18 第12345678	号 2018/08/31

④ [登録] をクリック

建設業許可を新たに登録したい場合は、企業情報詳細画面から建設業許可を登録して下さい。

- ①「有」へ変更し、よく利用する建設業許可を選択して下さい。その後【一括登録】をクリックします。
- ②建設業許可一括入力画面で、登録する建設業許可のチェックボックスをクリックします。
- ③建設業許可一括入力画面で、許可番号、更新日（取得日）を入力して、【反映】をクリックします。
- ④建設業許可情報編集画面で、【登録】をクリックします。

# グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

## ⑬建設業許可の登録について 修正必須

### 【建設業許可証を添付する】

【登録】をクリック。  
写しは、取得している許可業種の枚数分  
5ファイルまで登録できます。

1

よく利用する建  
設業許可 許可業種名 許可番号 更新日  
(取扱日)

写し1	写し2	写し3	写し4	写し5
<input type="button" value="登録"/> <input type="button" value="削除"/>				

登録した写しを削除する場合は、  
【削除】をクリック

画面をスクロールすると、  
各項目が表示されます。

建設業許可情報登録 企業名: 株式会社神奈川工務店

写し 必須 ファイル

※登録できるファイルのサイズは5MBまでです。5MBを超えるサイズのファイルは登録できません。  
※登録できるファイルの種類は以下の拡張子のファイル形式のみです。これ以外の拡張子のファイルは登録できません。  
「PDF」、「DOCX」、「XLS」、「XLSX」、「TIFF」、「TIF」、「GIF」、「PNG」、「JPG」、「JPEG」

添付

2 [添付] をクリック

許可業種名	許可番号	更新日 (取扱日)	写し1	写し2	写し3	写し4	写し5
土木工事業	知事(特-18)第12345678号	2018/08/31	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
建築工事業	知事(特-18)第12345678号	2018/08/31	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
大工工事業	知事(特-18)第12345678号	2018/08/31	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
タイル・れんが・ブロック工事業	知事(般-29)第1212093号	2012/06/01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ガラス工事業	知事(般-29)第1212093号	2017/06/01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
塗装工事業	知事(般-29)第1212093号	2017/06/01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
内装仕上工事業	知事(般-29)第1212093号	2017/06/01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
造園工事業	知事(般-29)第1212093号	2017/06/01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

写しを反映させたい許可業種の  
チェックボックスをクリック。  
複数選択できます。

戻る  3 [登録] をクリック

①企業情報詳細画面の建設業許可情報一覧で、【登録】をクリックします。

②建設業許可情報写し登録画面で、【添付】をクリックし、添付するファイルを選択し、【開く】をクリックします。

※下記の書類は建設業許可証と見なすことができませんので、ご注意下さい。

「登録電気登録者業者登録証」、「解体工事業者の登録簿への登録通知書」、警備業・派遣・地質調査などの書類

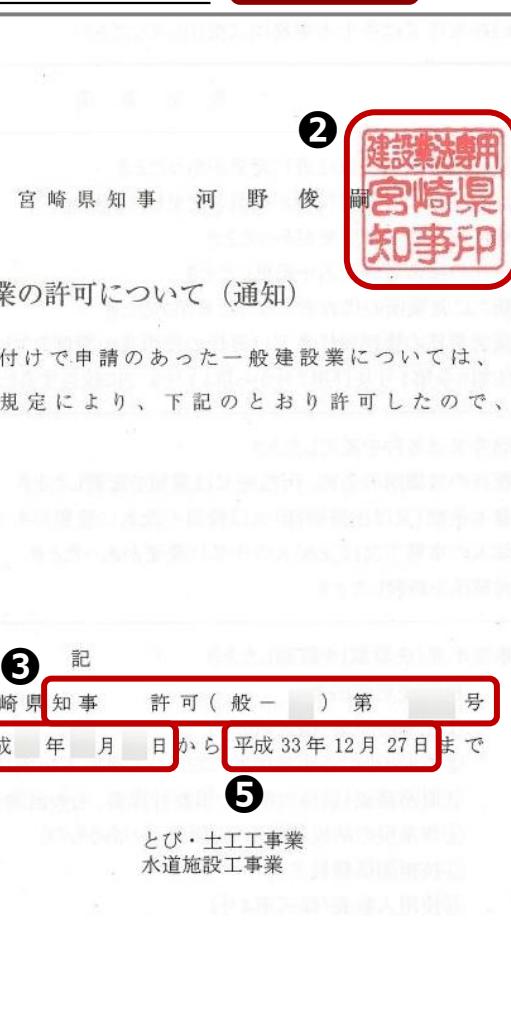
※建設業許可の写しの添付時確認事項については、次ページ参照

③建設業許可情報写し登録画面で、添付した写しに該当する許可業種名のチェックボックスをクリックし、【登録】をクリックします。

登録後、再下請負通知書編集画面にて施工に必要な許可業種を選択して下さい。(前々ページ参照)

# グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

## ⑬建設業許可の登録について 修正必須



[再下請負通知書画面]

建設業許可の写しの添付確認事項は、下記5点になります。

- 施工に必要な許可業種が記載されている書類を添付して下さい。  
**一式工事（建築工事業、土木工事業）は選択しないで下さい。**  
※建設業許可の写しの許可業種名と、再下請負通知書に登録されている許可業種名が一致しているか確認して下さい。
- 行政機関の受領印や署名がないものについては、公的な書類と判断できないため、不可とみなします。  
※電子申請の場合は「デジタル署名」という記載があれば問題ありません。
- 建設業許可の写しの許可番号と再下請負通知書に登録されている許可番号が一致しているか確認して下さい。
  - ・知事・大臣 般・特 番号が一致**しているか確認して下さい。
  - 許可証に「知事(特-●)鉤 第●●●号」のように、発行地域の文字が入っている場合は再下請負通知書に文字がなくても問題ありません。
- グリーンサイトの『許可(更新)年月日』欄と建設業許可の写しの『許可の有効期間の開始日』が一致しているか確認して下さい。  
書類発行日を記入されている事が多い項目となっておりますのでご注意下さい。
- 建設業許可の有効期間が切れていないか確認して下さい。  
申請中の場合は、建設業許可申請書、建設業許可証明願を添付して下さい。

### 【許可申請書・許可証明願について】

会社名が確認でき、国交省の建設業許可検索システムにて許可業種が確認できれば問題ありません。

**工期中に許可証を更新した場合は、忘れずに更新日を修正して下さい。**

※更新日は建設業許可有効期間の開始日です。

施工に必要な許可業種

「警備業」など建設業許可業種以外のものを選択しないで下さい

許可番号

③ 知事(般-XX)第 XXX 号

許可の開始日を登録して下さい

許可(更新)年月日

④ 2016/○/○