

# グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

## 再下請負通知書の編集手順

グリーンサイト  
Green-Site

はじめてガイド 株式会社神奈川工務店 戸塚支店 新島島 一部さん

メニュー 企業管理 支店管理 通知 使い方 終了 (閉じる)

グリーンファイル一覧

電子提出なし新規作成 招待されている作業所に新規作成

元請会社 作業所名 サブタイトル

入力してください 入力してください 入力してください

検索条件をリセット 検索 詳細条件を表示する

1-20件 全34件中 20 件を表示 1 2

	元請会社	元請支店	作業所 (サブタイトル)	選定上位企業	自社 支店	工事 内容	施工体 制台帳	再下請 負	書類 一覧	GF 担当者	提出日	受理日	状況	ファイル管理	アー カイブ
詳細	株式会社元請 東京建設	港支店	第二芝公園建 設		横浜	仮設工事		編集	編集	新島島 一部			未提出	編集	
詳細	株式会社元請 東京建設	港支店	赤坂第三ホテ ル建設		横浜	大型土木工事		閲覧	編集	新島島			否認	編集	
詳細	株式会社元請 東京建設	港支店	赤坂第二ホテ ル建設		戸塚	建築一式工事		編集	編集	新島島 一部	2024/06/20		否認	編集	
詳細	株式会社元請 東京建設	港支店	昭島開発計画		戸塚	仮設工事		編集	編集	新島島 一部	2024/06/19		提出中	編集	
詳細	株式会社元請 東京建設	港支店	赤坂第二ホテ ル建設		戸塚	空調設備工事		編集	編集	新島島 一部			提出中	編集	

< 戻る

1「書類一覧」の「編集」をクリック

否認された場合は「否認」と表示される

グリーンサイト  
Green-Site

はじめてガイド 株式会社神奈川工務店 戸塚支店 新島島 一部さん

メニュー 企業管理 支店管理 通知 使い方 終了 (閉じる)

作業所名 東京ビル改修工事

旧画面に切り替え グリーンファイル作成要領出力

提出書類一覧 未提出

グリーンサイトで提出 紙で提出

企業名 入力してください 検索

編集 未作成 作成中・一部確定 確定 再提出待ち 使い方

企業名	必須提出書類 必須										随時提出 (持ち込み前に提出)										通知事項
	作業員名簿	再下請負通知書	高層者技労働者書	年少者技労働者書	女性技労働者書	通達記録通知書 (血圧等)	通達記録通知書 (疾病等)	外国人技労働者入場届	外国人技労働者報告書	下請負業者編成表	独自必須帳票	持込書類 (2)	持込書類 (3)	特定化学物質使用届	火気使用届	工事・通勤用車書庫	添付書類	独自随時帳票	施工体制台帳作成通知	誓約書	
企業名 全1社																					
未確定企業数 0 使い方 未確定を表示	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1											
株式会社神奈川工務店 自社	○	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	未	

施工体制台帳管理表出力

2「再下請負通知書」のボタンをクリック

作成・編集が可能な書類  
未作成の書類  
作成中・一部確定の書類  
確定している書類  
再提出待ちの書類

①グリーンファイル一覧画面で、再提出するグリーンファイルの「書類一覧」の「編集」をクリックします。

②提出書類一覧画面で、「再下請負通知書」のボタンをクリックします。

# グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

## 再下請負通知書の編集手順

グリーンサイト  
Green-Site

はじめてガイド 株式会社神奈川工務店 戸塚支店 新築 戸塚さん

メニュー 企業管理 支店管理 通知 使い方 終了 (閉じる)

作業所名 東京ビル改修工事

### 再下請負通知書照会

#### 報告下請負業者

郵便番号	244-0003
住所	神奈川県横浜市戸塚区戸塚町100-100
TEL	045-222-9999
FAX	
企業名	株式会社神奈川工務店 戸塚支店
CCUS事業者ID	1234566669922
代表者名	戸塚 一郎

戻る 編集 帳票プレビュー 帳票出力 主任技術者用名札出力

Copyright (C) MC Data Plus, Inc. All Rights Reserved.

3 [編集] をクリック

外国人技能実習生 従事者の状況 必須 ☐ 有 ☒ 無

※ 技能実習の在留資格を決定された者（外国人技能実習生）が、当該建設工事に従事する場合は「有」、従事する予定がない場合は「無」のいずれかを選択してください。

1号特定技能 外国人従事者の状況 必須 ☒ 有 ☐ 無

※ 1号特定技能の在留資格を決定された者（1号特定技能外国人）が、当該建設工事に従事する場合は「有」、従事する予定がない場合は「無」のいずれかを選択してください。

※ 建設サイトヘルプデスクでは操作方法をご案内しますが、外国人技能実習生、1号特定技能外国人の内容については、お問い合わせ頂いてもご案内出来ません。

### 専門技術者・登録基幹技能者一覧

専門技術者・登録基幹技能者一覧	ファイル名
	専門技術者・登録基幹技能者一覧_(神工)-(東京ビル改修工).xlsx

変更 削除

※ 専門技術者・登録基幹技能者が複数いる場合、専門技術者をダウンロード

戻る 一時保存 確定

Copyright (C) MC Data Plus, Inc. All Rights Reserved.

4 [確定] をクリック

③再下請負通知書照会画面で、[編集] をクリックします。

④再下請負通知書編集画面で、指導コメントがあった内容を修正します。

※各指導コメント内容の修正方法詳細は、該当項目のファイルでご確認下さい。

修正完了後、[確定] をクリックします。

# グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

## 再下請負通知書の編集手順

⑤ 確認ダイアログでチェックボックスを選択 [確定] をクリックします。

※項目内容によっては不備となる可能性がありますので、チェックボックスの内容を確認の上 [確定] をクリックして下さい。

⑥ [確定] をクリックします。

⑦ [書類提出] が緑色で表示されたら、[書類提出] をクリックします。

※表示されない場合は、クリック不要です。

# グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

## ⑤注文書・請書添付書類違いについて 修正必須

項目	コメント
14.注文書・請書 添付書類違い(民)	注文書・請書に異なる書類が添付されておりますので、金額・工期の記載された注文書・請書の添付をお願いします。 また、再下請負通知書の「請負金額区分」より税込契約金額を選択してください。 尚、1次業者の場合は黒塗りで金額を消すことは不可となりますので、ご注意下さい。
15.注文書・請書 添付書類違い(公)	注文書・請書に異なる書類が添付されておりますので、契約金額・工期が表記された注文書・請書の添付をお願いします。 また、再下請負通知書の「請負金額区分」より税込契約金額を選択してください。 こちらの工事は公共工事のため、黒塗りで金額を消すことは不可となりますので、ご注意下さい。
16.注文書・請書 添付書類違い	注文書・請書に異なる書類が添付されておりますので、契約金額・工期が表記された注文書・請書の添付をお願いします。 また、再下請負通知書の「請負金額区分」より税込契約金額を選択してください。 1次業者または公共工事である場合、契約金額が表記してある注文書・請書の添付をお願いします。黒塗りで金額を消すことは不可となりますので、ご注意下さい。

上記コメントは、**注文書・請書ではない書類が添付されている**という不備になります。  
例えば、**出荷報告書・作業報告書・納品書・請求書・見積書・支払通知書**などの書類は**注文書・請書**としてみなされません。  
上記6点以外の書類で、**受注者発注者名・工事現場名・工事内容・工期・契約金額の分かる書類**の添付をお願いします。

### 【注文書添付書類違い例】

■ 支払通知書 ■  
2020年4月24日 支払分 (2020年4月1日 作成)

部中  
413001

<< 今回支払額 >>  
今回請求額 前払金 安全協力会費 互助会費 支払総額  
157,300 0 26 85 157,387

<< 支払内訳 >>  
期日 事由 ファクタリング 期日払い  
157,187 0 0 0

<< 今回支払内訳 >>  
振込対象金額 04/20 支払分 振込手数料 振込金額  
157,187 157,187 0 0 0 770 156,417

<< 振込・内訳内訳 >>  
月別 工事コード 工事場 振込金額 内 振込額 振込総額  
3/31 157,300 157,300 14,300 0

合計 157,300 14,300 0

協力業者工事請負基本契約約款

(総 則)

第 1 条 発注者（以下「甲」という。）と受注者（以下「乙」という。）は、甲が発注し乙が施工する個別工事に関する請負契約（以下「個別契約」という。）を、この協力業者工事請負基本契約約款（以下「約款」という。）に基づき、注文書、注文書に定める事項、施工範囲基準書および図面、仕様書その他の図書（以下これらを「設計図書」という。）に従い、互いに協力し信義を守り誠実に履行する。

2. 甲が共同企業体の代表として施工する工事については、約款を適用する。甲が共同企業体の代表者以外の資格で施工する工事について、甲が乙に直接発注する場合も同様とする。

(工事の完成・引渡の義務)

第 2 条 乙は、前条に基づき請負者としての善管注意義務をもって工事を期限内に完成し甲に引渡すものとする。

(法令遵守の義務)

第 3 条 甲および乙は、施工にあたり、建設業法、工事の施工に関する法令、労働関係法令その他関係法令および監督官庁の行政指導を遵守する。

2. 甲は、乙に対して前項に規定する法令および監督官庁の行政指導に基づき、必要な指示指導を行い、乙はこれに従う。

3. 乙は工事を施工するにあたって、下請負人（下請負が数次にわたって行われるときは、二次以下のすべての下請負人を含む。以下同じ。）に前 2 項に規定する法令および行政指導ならびに甲の指示、指導を遵守させる。

(関連業者間の相互協力)

第 4 条 乙は、甲の工事が各作業の組合せによって完成するものであることを常に意識し、関連工事の施工業者と互いに連絡協調をはかり甲の工事の円滑な施工完成に協力する。

2. 甲は、必要と認めるときは当該現場の関連業者と調整をはかり、乙に指示を行う。

(安全管理・労働者災害補償)

第 5 条 乙は、労働関係法令に定められた使用者としての責および安全契約書に定められた責を負う。

2. 乙は、労働関係法令、甲の安全衛生管理方針および安全諸規定に従い、個別工事に就労する乙の従業員および下請負人の従業員に対して安全衛生教育を充分実施し、災害の防止に万全を期さなければならない。

③納品書

納入者コード 納入者名 資糧認識

注文番号 勘定科目 部品番号 Rev 部品名・仕様・概要 製・番数

01 0

単位 1 個

25,600 円 00 銭 2019 09 02 1 個

納入区分 残納入日 残納入数 納入日 納入数量 単位 最低発注数 発注単位 発注責任者 発注依頼者

1 正規 / 検査者 検査完了日 検査数量 単位 引当製番(自動出庫) 引当製番 手配グループ 出庫先

2 修正 個

仮単価 仮単価理由 単価決定期日 注文金額 納入場所

円 銭 215,600 円

検査事項 検査区分 不良項目 受入回数 有支処理

注文書 部品番号 注文番号・回数 受注日 2019 年 08 月 27 日

御中

上記の通り納品いたします

上記の3枚の書類は**注文書・請書**としてみなされません。  
**受注者発注者名・工事現場名・工事内容・工期・契約金額の分かる注文書・請書**を、**再下請負通知書**に**再添付**をお願いします。  
※注文書・請書の差し替え方法は[コチラ](#)