

グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

再下請負通知書の編集手順

1 「書類一覧」の【編集】をクリック

否認された場合は「否認」と表示される

2 「再下請負通知書」のボタンをクリック

[✓] 作成・編集が可能な書類
[未] 未作成の書類
[△] 作成中・一部確定の書類
[○] 確定している書類
[再] 再提出待ちの書類

- ①グリーンファイル一覧画面で、再提出するグリーンファイルの「書類一覧」の【編集】をクリックします。
- ②提出書類一覧画面で、「再下請負通知書」のボタンをクリックします。

グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

再下請負通知書の編集手順

画面をスクロールすると、各項目が表示されます。

③ [編集] をクリック

④ [確定] をクリック

③再下請負通知書照会画面で、[編集] をクリックします。

④再下請負通知書編集画面で、指導コメントがあった内容を修正します。

※各指導コメント内容の修正方法詳細は、該当項目のファイルでご確認下さい。

修正完了後、[確定] をクリックします。

グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

再下請負通知書の編集手順

確認が必要な項目がありますが
確定してよろしいですか

不足したまま提出した場合、
元請会社から修正依頼を受ける可能性があります。
確認が完了したら、チェックを入れて確定してください。

⑤ チェックボックスを選択

確認事項が表示されます。

⑥ [確定] をクリック

Copyright (C) MC Data Plus, Inc. All Rights Reserved.

受領後に書類を編集する場合

提出書類一覧

⑦ [書類提出] をクリック

Copyright (C) MC Data Plus, Inc. All Rights Reserved.

⑤確認ダイアログでチェックボックスを選択 [確定] をクリックします。

※項目内容によっては不備となる可能性がありますので、チェックボックスの内容を確認の上 [確定] をクリックして下さい。

⑥ [確定] をクリックします。

⑦ [書類提出] が緑色で表示されたら、[書類提出] をクリックします。

※表示されない場合は、クリック不要です。

グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

①注文書・請書の添付について **修正必須**

項目	コメント
01.注文書	注文書の添付をお願いします。
02.請書	請書の添付をお願いします。
03.注文書・請書(民)	注文書・請書の添付をお願いします。 また、再下請負通知書の「請負金額区分」を選択していない場合は税込契約金額を選択してください。 尚、1次業者の場合は黒塗りで金額を消すことは不可となりますので、ご注意下さい。 工期は注文書・請書に記載されている工期を再下請負通知書に記載して下さい。
04.注文書・請書(公)	こちらの工事は公共工事のため、契約金額が表記してある注文書・請書の添付をお願いします。 黒塗りで金額を消すことは不可となりますので、ご注意下さい。 また、再下請負通知書の「請負金額区分」を選択していない場合は税込契約金額を選択してください。 工期は注文書・請書に記載されている工期を再下請負通知書に記載して下さい。
05.注文書・請書	注文書・請書の添付をお願いします。 また、再下請負通知書の「請負金額区分」を選択していない場合は税込契約金額を選択してください。 1次業者または公共工事である場合は、契約金額が表記してある注文書・請書の添付をお願いします。 黒塗りで金額を消すことは不可となりますので、ご注意下さい。 工期は注文書・請書に記載されている工期を再下請負通知書に記載して下さい。

上記コメントは「**注文書の写し」「請書の写し**」の書類の添付がないという不備になります。

契約前着工は建設業法違反です。着工前までに必ず注文書・請書を締結し再下請負通知書に添付して下さい。

注文書・請書が発行されている場合は、**受注者発注者名・工事内容・工事現場名・工期・契約金額**の分かる書類を添付して下さい。

(添付例は次ページ参照)

※追加工事分の注文書・請書があればそちらも必ず添付して下さい。

※未着工にもかかわらずこちらのコメントが指摘されている場合は、再下請負通知書に登録されている工期が既に始まっているためです。

工期を見直し、修正して下さい。(修正方法は[コチラ](#))

※注意※

下記の書類は、注文書・請書と見なすことができませんので、添付しないようご注意下さい。

【出荷報告書・作業報告書・納品書・請求書・見積書・支払通知書】

グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

①注文書・請書の添付について（添付例） 修正必須

受注者	注文書	写し	受注者工事コード 契約No.
郵便番号 住所	108-8502 東京都港区港南二丁目15番2号 品川インターナシティ17階	2020年05月15日	
会社名	株式会社大林組	2	
代表者名	代表者名	1	
下記の通り注文いたしますのでお引き受けのときは、 直ちに注文請書を提出してください。			
取引件名(注文件名) テナント工事設備架台他鉄骨工事	3	契約金額(税込)	1
工事コード		うち 工事金額	
工事略称	工事事務所	消費税額	
工事場所住所		消費税率	10%
工事場所名稱	4	消費税コード	2:外税
工事・納入開始日 2020年05月18日	5	課税分類コード	1:課税対象
工事・納入終了日 2020年10月30日			

1次業者・公共工事は
金額金額伏せ(黒塗り)不可です

受注者	注文請書	写し	受注者工事コード 契約No.
郵便番号 住所	108-8502 東京都港区港南二丁目15番2号 品川インターナシティ 17階	2020年05月15日	
会社名	株式会社大林組	2	
代表者名	代表者名	1	
下記の通りご注文を引き受けます。			
取引件名(注文件名) テナント工事設備架台他鉄骨工事	3	契約金額(税込)	1
工事コード		うち 工事金額	
工事略称	工事事務所	消費税額	
工事場所住所		消費税率	10%
工事場所名稱	4	消費税コード	2:外税
工事・納入開始日 2020年05月18日	5	課税分類コード	1:課税対象
工事・納入終了日 2020年10月30日			

添付する注文書・請書は、下記5点の項目の記載が必要です。

①契約金額

【民間工事の場合】

注文書・請書の契約金額は民間工事であれば金額伏せ(黒塗り)でも構いませんが、再下請負通知書の請負金額区分より、税込契約金額に応じて以下のいずれかを必ず選択して下さい。

※単価契約の場合でも、見込みとなる金額の選択をお願いします。

※1次業者は民間工事でも金額伏せ(黒塗り)不可となります。

- ・500万未満
- ・500万以上～4,500万未満
- ・4,500万～1億
- ・1億以上

【公共工事の場合】

公共工事は金額伏せ(黒塗り)不可となります。

必ず契約金額が明示されているものを添付して下さい。

※民間と同様請負金額区分の選択をお願いします。

②発注業者名・受注業者名

発注業者名・受注業者名の記載が必要です。

③工事内容

工事内容(取引件名・工種等)の記載が必要です。

④工事名称

当該工事場所名の記載が必要です。

⑤工期

工期の記載が必要です。

また、その工期と再下請負通知書に登録している工期は統一して下さい。

グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

①注文書・請書の添付について 修正必須

[再下請負通知書注文書・請書の添付方法]

自社に関する事項

工事名称 必須 東京ビル改修工事

工事内容 運搬工事

基本契約書の写し 基本契約書の写し登録、追加写し添付

注文書(または個別契約書)の写し 無 写し添付
請書の写し 無 写し添付

工期 必須 年/月/日 ~ 年/月/日

① 注文書(または個別契約書)の写し、または請書の写しの「写し添付」をクリック

注文書または個別契約書と請書を登録してください

注意事項
この画面で確定した時点では、添付ファイルは登録されません。再下請負通知書編集画面で、一時保存または確定した時点で登録されます。
添付済みの注文書(または個別契約書)と請書の写しを変更した場合は上書きされます。上書きした場合は、以前の添付ファイルは削除されます。

注文書(または個別契約書)の写し 請書の写し

写しを登録
ここに写しをドラッグアンドドロップしてください

写しを登録
ここに写しをドラッグアンドドロップしてください

写しを登録
ここに写しをドラッグアンドドロップしてください

② [写しを登録] をクリック、またはファイルをドラッグアンドドロップ

注文書(または個別契約書)の写し 請書の写し

ファイル名
注文書.pdf
変更 削除

ファイル名
請書.pdf
変更 削除

写しを登録
ここに写しをドラッグアンドドロップしてください

5 ファイル以上の添付が必要な場合は
[登録する写しの件数を増やす] をクリック

+ 登録する写しの件数を増やす

キャンセル 登録

③ [登録] をクリック

注文書(または個別契約書)の写し
注文書.pdf 写し添付
請書.pdf 写し添付

書類が添付される

工期 必須 2024/05/27 ~ 2024/05/31

注文者との契約日 年/月/日

建設業の許可 必須 施工に必要な許可種類 許可番号 許可(更新)年月日
いずれか一方を選択してください
建築工事業 知事(特-18)第12345678号 2018/08/31

く戻る 一時保存 確定

Copyright (C) MC Data Plus, Inc. All Rights Reserved.

④ [確定] をクリック

グリーンサイト掲載内容修正マニュアル

①注文書・請書の添付について 修正必須

【再下請負通知書請負金額区分の選択方法】

自社に関する事項

工事名称 **必須** [詳細ナビゲーション](#)

請負金額区分
[使い方](#)

税込契約金額の総額が当てはまるものを選択してください。

選択してください

注文者との契約日

建設業の許可 **必須**
※いずれか一方は選択してください。

建設業法適用期間(令和6年12月13日～令和7年1月31日)

現行 500万未満
現行 500万円以上～4,500万未満
現行 4,500万～1億
現行 1億以上

改正前 500万未満
改正前 500万～4,000万未満
改正前 4,000万～1億未満
改正前 1億以上

- ・**注文書・請書が複数ある場合は、全ての税込契約金額を合計した金額で選択**して下さい。
- ・**単価契約の場合も見込みの金額を選択**して下さい。
- ・工事内容は「建築一式工事」「土木一式工事」選択不可です。工事内容を正しいものへ変更をお願いします。※変更方法は[コチラ](#)
- ・請負金額区分は現行と改正前の法律で定められている金額に分かれています。その当時の法律から金額を選択して下さい。